

Aos **06 de dezembro de 2023**, às 15:30 horas, reuniram-se para reunião extraordinária, na sede do **IPRES - Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Sarzedo**, localizada à Rua Antônio Dias dos Santos, nº180, Centro – Sarzedo, as representantes do Conselho Administrativo: **Carmosina Coutinho Novi Cardoso**, representante dos beneficiários do IPRES, **Nívia Maria Pereira**, representante dos servidores ativos do município e **Núbia da Rocha Farache Pisarro**, representante do poder executivo e eleita presidente deste conselho. O objetivo desta reunião, foi a análise e aprovação deste Conselho em relação a aquisição de materiais de expediente de escritório são eles, com suas devidas quantidades e especificações:

QUANTIDADE	UN. MED.	ESPECIFICAÇÃO
6	Cx	Papel Sulfite A4, 75gr, 210mmx297mm. Cx 10 um.
500	Un	Envelope A4, saco pardo, 229 X 324mm.
200	Un	Plástico ofício A4, 04 furos.
04	Cx	Clips, nº 4/0, caixa de 500 gramas, em acabamento de aço com acabamento niquelado.
20	Un	Régua de poliestireno, transparente, 30cm.
05	Un	Tesoura grande, sem ponta.
20	Un	Caixa Box, polionda de plástico, 36x13x24.
10	Un	Pasta Aba com Elástico, transparente (Cristal), 50mm.
04	Un	Pincel atômico para quadro branco, cor preto.
100	Un	Borracha ponteira branca para lápiz.
05	Un	Apontador Plastico Com Deposito, 6cm Cores.
144	Un	Lapis de escrever preto, nº 2.
01	Un	Grampeador para 240 folhas.
05	Un	Perfurador para 40 folhas.
6	Un	Organizador de mesa para escritório de metal aramado com divisórias para caneta, clips e bloco de notas (Preto).
01	Un	Organizador de mesa para documento A4 com duas bandejas em acrílico (Preto).
10	Un	Pasta registradora AZ - A4.
200	Un	Papel couchê 150 gramas (Branco).

Foram apresentados três orçamentos: O primeiro analisado foi o da empresa **Kalunga S/A**, inscrita no CNPJ nº 43.283.811/0001-50 no valor de **R\$ 3.479,60 (Três mil, quatrocentos e setenta e nove reais e sessenta centavos)**, o segundo orçamento analisado foi o da empresa **Oliveira Papelaria e Presentes Ltda**, inscrita no CNPJ nº 35.537.186/0001-05 no valor de **R\$ 3.857,80 (Três mil, oitocentos e cinquenta e sete reais e oitenta centavos)** e por último o orçamento da empresa **Papelaria e Copiadora Milcopy Ltda ME**, inscrita no CNPJ nº 03.533.516/0001-90 no valor de **R\$ 3.391,68 (Três mil, trezentos e noventa e um reais e sessenta e oito centavos)**. Após análise dos orçamentos, esse Conselho manifesta-se pela **APROVAÇÃO** do orçamento mais benéfico ao Instituto que se dá para a empresa **Papelaria e Copiadora Milcopy Ltda ME**, inscrita no CNPJ nº 03.533.516/0001-90 no valor de **R\$ 3.391,68 (Três mil, trezentos e noventa e um reais e sessenta e oito centavos)**. Seguimos com a análise de mais três orçamentos referente a aquisição de uma fragmentadora de papel, 127V, 18 folhas, SD 1800CD; o primeiro foi da empresa **DHCP Informática do Brasil**, inscrita no CNPJ nº 05.549.856/0001-34 no valor de **R\$ 2.149,00 (Dois mil, cento e quarenta e nove reais)**, o segundo

*Carmosina  
Novi Cardoso  
Presidente*

é da empresa **LuizaCred S/A Sociedade de Crédito, financiamento e investimento** no valor de R\$ 2.234,90 (Dois mil, duzentos e trinta e quatro reais e noventa centavos e o terceiro é da empresa **Supricorp Suprimentos LTDA** no valor de R\$ 2.375,10 (Dois mil, trezentos e setenta e cinco reais e dez centavos), após análise aprovamos o orçamento mais benéfico ao Instituto que se dá para a empresa **DHCP Informática do Brasil**, inscrita no CNPJ nº 05.549.856/0001-34 no valor de R\$ 2.149,00 (Dois mil, cento e quarenta e nove reais). Encerrando, e não tendo mais nada a ser tratado, eu, Nívia Maria Pereira, secretária deste Conselho, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada segue assinada por mim e por todos os presentes.

Carmosina Coutinho Novi Cardoso 

Nívia Maria Pereira 

Núbia da Rocha Farache Pizarro 